

<b>W P Ł Y N Ę Ł O</b>	
REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ w Zielonej Górze	
21-11-2018	
Nr rej. 4823	Ilość zał. ....
Podpis [Podpis]	[Podpis]

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Lubuskiego - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	„Potrafię się porozumieć – komunikacja alternatywna”			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	30.11.2018	Data zakończenia	31.12.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
Stowarzyszenie po PROstu. Pracownia Rozwoju Osobistego. Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000361431. adres: ul. Kilińskiego 9L, adres do korespondencji: Biuro stowarzyszenia: ul. Sienkiewicza 1, 69-100 Słubice, numer rachunku bankowego: 35 2030 0045 1110 0000 0356 2770	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	pstu.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Gdy człowiek nie mówi, nie znaczy, że nie ma nic do powiedzenia. Często z racji zakłóceń rozwoju, dezorganizacji ulega również proces porozumiewania się. Człowiek nie zna innego niż mowa skutecznego środka, za pomocą którego mogłoby przekazać to, co chce powiedzieć. Wiele osób szczególnie niepełnosprawnych, w takich sytuacjach krzyczy, płacze, jest agresywne lub po prostu izoluje się. Takie zachowanie jest niczym innym jak sposobem komunikacji, wołaniem o pomoc w zrozumieniu otaczających go sytuacji, tego co inni do niego mówią i czego od niego oczekują. Aby komunikat dotarł do odbiorcy musi być nadany. Jednak niekoniecznie za pomocą mowy. Wszyscy wiedzą, że każda matka najlepiej rozumie swoje dziecko. Nawet to, które nie mówi. Jednak, poza matka

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

musi umieć ono komunikować się z innymi. Aby było to możliwe, powstała **komunikacja wspomagająca alternatywna (ang. Augmentative and Alternative Communications – AAC)**. Jest ona obecnie standardowym postępowaniem rehabilitacyjnym. Komunikacja alternatywna znajduje zastosowanie, gdy osoba porozumiewa się bezpośrednio, twarzą w twarz, inaczej niż za pomocą mowy, np.: w oparciu o znaki manualne, znaki graficzne, pismo. Komunikacja wspomagająca wzmacnia i/lub uzupełnia mowę, pomaga w rozwoju mowy i języka oraz gwarantuje zastępczy sposób porozumiewania się, gdy osoba nie zaczyna mówić.

Wśród naszych podopiecznych mamy osoby nie posługujące się mową. Chcemy im umożliwić porozumiewanie się, poprawić ich jakość życia poprzez wprowadzenie metody komunikacji alternatywnej PECS.

Adresatami programu będą osoby nie posługujące się mową w sposób funkcjonalny z różnymi niepełnosprawnościami z powiatu słubickiego i gorzowskiego oraz rodziny beneficjentów bezpośrednich.

Miejsce realizacji zadania: Słubice - siedziba stowarzyszenia – oraz miejsce w Kostrzynie nad Odrą.

Projekt będzie się składał z następujących działań:

#### 1. Zarządzanie projektem.

Do zarządzania projektem należy: organizacja techniczna projektu, przeprowadzenie rekrutacji uczestników, sprawy biurowo - organizacyjne (m.in. zbieranie i zarządzanie danymi osobowymi uczestników projektu, zbieranie oświadczeń na wyrażenie zgody o przetwarzanie danych osobowych, przygotowanie dokumentów, zaświadczeń o uczestnictwie w projekcie i innych dokumentów), promocja, bieżące prowadzenie obsługi finansowo – księgowej, czuwanie nad poprawnością wydawania środków w projekcie, ewaluacja projektu, dokonanie rozliczenia pod względem finansowym i merytorycznym projektu.

Za zarządzanie projektem odpowiedzialni będą: koordynator oraz księgowy.

Miejsce: siedziba Stowarzyszenia.

#### 2. Trening komunikacyjny za pomocą metody komunikacji alternatywnej PECS

Termin AAC (Augmentative and Alternative Communication) oznacza komunikację wspomagającą i alternatywną. Komunikacja wspomagająca oznacza wszelkie działania, których celem jest pomoc w porozumiewaniu się osób nieposługujących się mową lub posługujących się nią w ograniczonym stopniu. Istnieje wiele wspomagających i alternatywnych sposobów porozumiewania się, które dają ludziom możliwość komunikowania się. Należą do nich gesty, różnorodne obrazki, piktogramy lub symbole abstrakcyjne. Im mniej zdolności mówienia posiada dana osoba, tym większe będzie jej zapotrzebowanie na komunikację wspomagającą. Ucząc porozumiewania się w sposób alternatywny pomagamy wyrażać własne myśli, pragnienia i potrzeby.

Metoda PECS -Picture Exchange Communication System

Polega na wymianie obrazków/symboli w celu porozumiewania się. Jest przeznaczona głównie dla osób autystycznych oraz mających inne problemy związane z porozumiewaniem się, zwłaszcza w zakresie spontanicznego inicjowania komunikacji. Osoba wymienia obrazek na konkretną rzecz, której pragnie lub potrzebuje. Fizyczna wymiana powoduje większe zaangażowanie zarówno użytkownika, jak i jego rozmówcy. Głównym celem metody jest zwrócenie uwagi na moment inicjowania rozmowy przez użytkownika. Jedynym warunkiem jest pewna sprawność manualna. Do PECS nie jest przyporządkowany żaden system symboli. Można użyć symboli PCS, PIC, obrazków, fotografii, własnoręcznych rysunków i innych. Ta metoda nie wyklucza rozwoju mowy, a wręcz wspomaga jej nabywanie. PECS wprowadza się za pomocą VI faz, stosując systemy motywacyjne. Metoda musi być wprowadzana w kilku środowiskach (także domowym).

Prowadzący: specjaliści przeszkoleni w stosowaniu metody PECS

Realizacja: 75 godzin terapeutycznych

Liczba uczestników: 6 + rodzice/opiekunowie

Miejsce: siedziba stowarzyszenia w Słubicach oraz miejsce w Kostrzynie nad Odrą

Potrzebne materiały: podręczniki, książki do komunikacji, obrazki PECS, paski zadań, systemy wzmocnień, plany dnia, plany aktywności itp., kamera (ze środków stowarzyszenia)

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

### Rezultatami projektu będzie:

- nabycie umiejętności komunikowania się za pomocą komunikacji alternatywnej PECS beneficjentów,
- nabycie umiejętności wprowadzania i stosowania komunikacji alternatywnej PECS przez rodziców/opiekunów beneficjentów,
- poprawa jakości życia dzieci z autyzmem oraz innymi pokrewnymi zaburzeniami rozwojowymi poprzez dostarczenie możliwości komunikowania się z otoczeniem,
- zwiększenie wiedzy dotyczącej metody komunikacji alternatywnej w środowisku lokalnym,
- zwiększenie integracji dorosłych osób niepełnosprawnych ze sobą oraz ze środowiskiem lokalnym,
- zapobieganie marginalizacji i społecznemu wykluczeniu osób z różnymi niepełnosprawnościami,
- poprawa funkcjonowania 6 osób z niepełnosprawnościami z powiatu ślubickiego i gorzowskiego i ich rodzin.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Trening umiejętności komunikacyjnych - wynagrodzenie specjalistów – 75 godzin x 60,00 zł. (umowy zlecenia + umowy wolontariackie )	4500,00	3000,00	1500,00
	Materiały potrzebne do komunikacji alternatywnej – podręczniki, książki do komunikacji, obrazki PECS, paski zadań, systemy wzmocnień, plany dnia, plany aktywności	6800,00	6800,00	0,00
	Promocja – informacje w mediach, ulotki	200,00	200,00	0,00
	Wynagrodzenie koordynatora projektu (umowa wolontariacka)	1000,00	0	1000,00
	Wynagrodzenie księgowej (umowa wolontariacka)	500,00	0	500,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>13000,00</b>	<b>10000,00</b>	<b>3000,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~bieranie\*/nie**po**bieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Data 19.11.2018 r.

**PREZES**  
Stowarzyszenia po PROstu  
Pracownia Rozwoju Osobistego

.....  
*Joanna Sierżant-Rekret*

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

**SKARBNIK**  
Stowarzyszenia po PROstu  
Pracownia Rozwoju Osobistego

.....  
*Monika Dulkiewicz*

Stowarzyszenie po PROstu  
Pracownia Rozwoju Osobistego  
ul. Kilińskiego 9L, 69-100 Ślubice  
tel. 530 002 016  
www.stowarzyszeniepoprostu.pl  
KRS: 0000361431; NIP: 5981620011

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.